**EDUCAÇÃO FINANCEIRA CIDADÃ**

**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO PROJETO– FUMDES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| **DADOS DO ESTUDANTE** | | | | | | | |
| **NOME COMPLETO:** | |  | | | | | |
| **CPF:** | |  | | | | | |
| **MATRÍCULA:** | |  | | | | | |
| **MÓDULO:** | |  | | **TURMA:** | |  | |
| **DADOS DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE** | | | | | | | |
| **INSTITUIÇÃO:** | |  | | | | | |
| **CNPJ:** | |  | | | | | |
| **TELEFONE (DDD):** | |  | | | | | |
| **E-MAIL** | |  | | | | | |
| **ENDEREÇO:** | |  | | | | | |
| **SOBRE O PROJETO** | | | | | | | |
| **TÍTULO DO PROJETO:** | | **EDUCAÇÃO FINANCEIRA CIDADÃ** | | | | | |
| **METODOLOGIA A SER APLICADA (SUBMODALIDADE):** | | * Estudante, é necessário escolher uma das submodalidades referentes ao formato em que o projeto será aplicado: Aula de conscientização, cursos, oficinas, simulações ou atividades práticas, palestras, exposição, roda de conversa, problematização e investigação, estudo de casos, grupo de estudos. (Iniciação, Atualização, Formação, e qualificação profissional, Aperfeiçoamento). | | | | | |
| **RESUMO:** | | * Uma breve descrição do projeto, explicando o objetivo principal e a relevância do projeto. | | | | | |
| **OBJETIVOS:** | | * Especificar o objetivo geral e os objetivos específicos do projeto. * Detalhar o que o projeto pretende alcançar a curto, médio e longo prazo. | | | | | |
| **PÚBLICO-ALVO:** | | * Definir quem será beneficiado com o projeto. * Descrever as características e necessidades do público-alvo que justificam o desenvolvimento do projeto. | | | | | |
| **RECURSOS NECESSÁRIOS:** | | * Especificar os recursos financeiros, materiais e humanos que serão necessários para o desenvolvimento do projeto. * Listar materiais, equipamentos e orçamento necessário. | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**   * Listar as atividades planejadas, com as respectivas datas de início e término. * Incluir uma linha do tempo com as fases do projeto. | | | | | | | |
| **DATA/HORA** | **ATIVIDADE DESENVOLVIDA** | | | | **Nº DE HORAS** | | **ASSINATURA DO SUPERVISOR** |
| **CONCEPÇÃO** | | | | | | | |
|  | **1ª ETAPA – SELEÇÃO DA DEMANDA** | | | | **10H** | |  |
|  | **2ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO ESCOPO E PRODUTO ACADÊMICO** | | | | **8H** | |  |
|  | **3ª ETAPA – CONTATO COM O LOCAL CONVENIADO** | | | | **4H** | |  |
|  | **4ª ETAPA – AGENDAMENTO PARA INÍCIO DAS ATIVIDADES** | | | | **4H** | |  |
|  | **5ª ETAPA- APONTAMENTO DA REALIDADE LOCAL** | | | | **14H** | |  |
|  | **6ª ETAPA- COLETA DE DADOS** | | | | **14H** | |  |
|  | **7ª ETAPA- ELABORAÇÃO DO PRODUTO ACADÊMICO** | | | | **36H** | |  |
|  | **8ª ETAPA- APRESENTAÇÃO À COMUNIDADE** | | | | **20H** | |  |
|  | **9ª ETAPA- ELABORAÇÃO DO**  **RELATÓRIO FINAL (FICHA DE FREQUÊNCIA)** | | | | **20H** | |  |
|  |  | | | | **130 H** | |  |
|  | | | | | | | |
| **RESULTADOS ESPERADOS E ALCANÇADOS** | | | | | | | |
| * Descrever o que se espera atingir com o projeto. * Especificar os indicadores de sucesso, como o impacto social, melhorias ou mudanças promovidas na comunidade. * Explicar como será feita a avaliação do projeto e o monitoramento de suas atividades e resultados. * Incluir estratégias de feedback e como as atividades serão ajustadas ao longo do processo. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** | | | | | | | |
| * Incluir bibliografia e outras fontes utilizadas para a construção teórica e metodológica do projeto.   Exemplo:  SILVA, João. Metodologia da pesquisa científica: um guia para iniciação. 3. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2020. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **ANEXOS** | | | | | | | |
| * Incluir fotografias, gráficos, tabelas entre outros recursos utilizados no projeto. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Declaro para os devidos fins que as informações acima prestadas são verdadeiras, sob pena de incorrer na prática do delito previsto no artigo 299 do Código Penal Brasileiro.** | | | | | | | |
| **DATA: \_\_\_\_ /\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | | | **Assinatura do Estudante** | | | | |
|  | | |  | | | | |
| **DATA: \_\_\_\_ /\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | | | **Assinatura e carimbo com CNPJ do responsável pela Instituição Concedente** | | | | |
|  | | |  | | | | |
| **DATA: \_\_\_\_ /\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | | | **Assinatura do responsável pela Instituição de Ensino** | | | | |